

962 - Determinazione

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Finanziario
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

Determinazione n. 962 dd. 24 maggio 2017

OGGETTO: Spesa stimata per la telefonia fissa anno 2017: assunzione impegni di spesa. CIG Z3F1815A2D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiamati i contratti, agli atti, stipulati con la ditta Telecom Italia S.p.A. Via Gaetano Negri, 1 – 20123 Milano – partita IVA e codice fiscale 00488410010, ai quali espressamente si rinvia, relativamente alle spese per telefonia fissa della sede dell'ente e alle sedi periferiche del Servizio Socio – Assistenziale;

Considerato che la spesa per l'anno 2017, calcolata in relazione ai seguenti parametri:

- ✓ condizioni generali di abbonamento
- ✓ listino prezzi per il traffico
- ✓ canoni di linea per le sedi periferiche

debba essere fissata secondo i seguenti valori:

- | | |
|---|--------------|
| ♣ per la sede dell'Ente | € 5.000,00.= |
| ♣ per la sede periferica del Servizio Socio – Assistenziale di Levico Terme, di Sant'Orsola Terme e per la lavanderia | € 1.000,00.= |

Ritenuto necessario adottare un sistema più snello possibile nell'iter di liquidazione ed erogazione del corrispettivo per le spese derivanti dall'utilizzo delle attrezzature telefoniche in dotazione all'ente;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'impegno della spesa prevista per la causale in oggetto disponendo che il pagamento avvenga in ossequio all'art. 34 comma 3 del Regolamento di Contabilità approvato con la deliberazione Assemblea Comprensoriale n. 27 dd. 11 dicembre 2000 immediatamente eseguibile;

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016 esecutiva ai sensi di legge;

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

Dato atto che la Giunta con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008, ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 4 dd. 23 gennaio 2017 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 – 2019;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e s.m. ed int. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il decreto n. 2 dd. 11 gennaio 2017 con il quale il Presidente ha attribuito alla sottofirmata l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario fino 10 gennaio 2018;

Riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto;

DETERMINA

- 1) di quantificare, per quanto evidenziato in premessa, l'ammontare annuale stimato delle spese per telefonia fissa per l'anno 2017 della sede della Comunità e delle sedi decentrate del Servizio Socio Assistenziale, derivanti dai contratti stipulati con la Telecom Italia S.p.A. – Via Gaetano Negri, 1 – 20123 Milano – partita IVA 00488410010, come di seguito riportato:

♣ per la sede dell'Ente € 5.000,00.=

♣ per la sede periferica del Servizio Socio – Assistenziale di Levico Terme, di Sant'Orsola Terme e per la lavanderia
€ 1.000,00.=

- 2) di disporre che i corrispettivi di fornitura vengano erogati in ottemperanza all'art. 34 – 3° comma del vigente Regolamento di contabilità;
- 3) di impegnare, in relazione a quanto previsto al punto 1 del dispositivo, la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 6.000,00.= ai seguenti titoli del bilancio di previsione anno 2017, che presentano idonea e sufficiente disponibilità:

€ 1.000,00.=

al Titolo 1 (cap. 1241 art. 10) – Missione 1 – Programma 11 – Macroaggregato 3

€ 1.000,00.=

al Titolo 1 (cap. 1441 art. 10) – Missione 8 – Programma 1 – Macroaggregato 3

€ 500,00.=

al Titolo 1 (cap. 2156 art. 10) – Missione 4 – Programma 6 – Macroaggregato 3

€ 3.000,00.=

al Titolo 1 (cap. 3170 art. 30) – Missione 12 – Programma 7 – Macroaggregato 3

€ 500,00.=

al Titolo 1 (cap. 4705 art. 10) – Missione 8 – Programma 2 – Macroaggregato 3

- 4) di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2017;
- 5) di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- 6) di disporre ai sensi dell'articolo 7, comma 7, comma 1 della L.R. N. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti"
- 7) di precisare che l'efficacia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana, approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, decorrerà dall'apposizione del visto di regolarità contabile;
- 8) di precisare che – ai sensi dell'art. 4, co. 4 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 – avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 gg, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;

ovvero, in alternativa,

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di

progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott.ssa Luisa Pedrinolli -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 1607 – 1608 – 1609 – 1610 – 1611</p> <p>sul cap. 1241 art. 10 – 1441 art. 10 – 2156 art. 10 – 3170 art. 30 – 4705 art. 10 del Bilancio di Previsione esercizio 2017, Meccanografico n. 3020</p>
	<p>Data, 25 maggio 2017</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>